

Strukturovaný profesní životopis

1. **Titul, jméno a příjmení:** Mgr. Daniela Brokešová
2. **Datum narození:** 1971
3. **Dosažené vzdělání:** vysokoškolské, Filozofická fakulta Univerzity Karlovy v Praze, obor Historie – Archivnictví a pomocné vědy historické
4. **Praxe:**

1989 – 1990	Státní oblastní archiv v Litoměřicích pozice: knihovnice, archivářka - matriční agenda (1.oddělení – fondy státní správy, samosprávy, kulturních a církevních institucí)
1995 – 2003	pozice: archivářka – matriční řešerše, obsluha badatelny, zpracování archivních fondů (1. oddělení)
2003 – 2006, 2009	pozice: zástupce ředitele státního oblastního archivu, vedoucí Oddělení státní správy, evidence Jednotného archivního fondu (Národního archivního dědictví) a ochrany archiválií
2007 – 2008, 2010	pozice: archivářka Oddělení správy fondů a sbírek (částečný úvazek při rodičovské dovolené)
2009, 2011 - 2016 od 2016	pozice: vedoucí Oddělení správy fondů a sbírek pozice: ředitelka archivního odboru
5. **Pracovní zkušenosti:**

od 2003	členka redakční rady sborníku Porta Bohemica (Sborník historických prací Státního oblastního archivu v Litoměřicích)
2004 – 2006	externí výuka - Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Filozofická fakulta (Ústav humanitních studií), předměty: archivnictví, základy pomocných věd historických, historický proseminář, paleografie novověkých textů, vedení diplomových prací
2005 – 2012	členka Ediční rady Státního oblastního archivu v Litoměřicích
od 2015	členka Komise pro prohlášení archiválií za archivní kulturní památky a pro posouzení návrhů na prohlášení archiválií za

národní kulturní památky (při Odboru archivní správy a spisové služby Ministerstva vnitra).

6. **Jazykové znalosti:** německý jazyk

Datum 1.10.2016